**INSTITUT ZA NEONATOLOGIJU**

*BEOGRAD, Ul. kralja Milutina br.50*

Telefoni: Direktor Instituta 3615-049

Pomoćnik direktora 3615-046

Fax: 3619-045 - E-mail: office@neonatologija.rs

Broj: 763/3

Datum: 07.04.2014.

##  KONKURSNA DOKUMENTACIJA

##  Za javnu nabavku AUTOMATSKIH ŠPRIC PUMPI u količini od 10 kom.

 **otvoreni postupak javne nabavke**

 **br. 3/2014**

#

#  SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

član 61. stav 3. Zakona o javnim nabavkama (»Sl. glasnik RS« br. 124/12 )

i član 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS« br. 29/13)

* Opšti podaci o javnoj nabavci
* Podaci o predmetu javne nabavke
* Opšti uslovi za učešće u postupku javne nabavke : vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanje garancije kvaliteta, rok isporuke, mesto isporuke
* Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl.75. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
* Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl.76. Zakona o javnim nabavkama

i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova

* Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
* OBRAZAC 1 - Obrazac ponude
* OBRAZAC 2 - Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom kako da se popuni
* OBRAZAC 3 - Pismena izjava o prihvatanju uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom u celosti (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
* OBRAZAC 4 – Opšti podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi
* OBRAZAC 5 - Izjava ponuđača o dostavljanju bankarske garancije za povraćaj avansa
* OBRAZAC 6 - Izjava ponuđača o dostavljanju BLANKO MENICA za dobro izvršenje posla i otklanjanje nedostataka u garantnom roku, prilikom zaključenja ugovora, potpisanu i overenu
* OBRAZAC 7 - Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
* OBRAZAC 8 **-** izjava da ponuđač raspolaže dovoljnim poslovnim i tehničkim kapacitetom
* OBRAZAC 9 - izjava da ponuđač raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom
* Model ugovora

**OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

 (1) naziv, adresa i internet stranica naručioca –

Institut za neonatologiju, Beograd, Ul.kralja Milutina broj 50

www.neonatologija.rs

(2) vrsta postupka: otvoreni postupak broj JN. 3/2014,

(3) predmet javne nabavke : javna nabavka dobara- automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.

(4) postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci,

(5) nije u pitanju rezervisana javna nabavka,

(6) ne sprovodi se elektronska licitacija,

(7) kontakt : Radica Tejić, telefon 011/36 30 128

**PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

1. opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:
	* javna nabavka dobara- **automatske špric pumpe u količini od 10 kom.**

 (2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke – bez partija

- infuzione pumpe -33194110

(3) vrsta okvirnog sporazuma – **ne zaključuje se okvirni sporazum**

**OPŠTI USLOVI**  za učešće u postupku javne nabavke

 **automatskih špric pumpi u količini od 10 kom. broj 3/2014**

**PREDMET NABAVKE**: automatske špric pumpe u količini od 10 kom.prema opisu iz tehničke specifikacije

**KVALITET: određuje tehnička specifikacija i standardi koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji**

**CENA:** fiksna do kraja ugovorenog posla, u cenu uračunati troškovi transporta robe, pribavljanja dozvola i saglasnosti, carina, atesti i svih drugih sličnih troškova vezano za isporuku predmeta nabavke.

**NAČIN PLAĆANJA:** Avans u visini 100% ugovorene vrednosti, po zaključenju ugovora, a plaća se u roku od 3 dana po prenosu sredstava od Ministarstva zdravlja.

**FINANSIJSKE GARANCIJE:**

**Ponuđač je obavezan da dostavi tražena sredstva finansijskog obezbeđenja, kako je navedeno Uputstvu ponuđačima kako da sačine ponudu, u tački 11 pod nazivom »Finansijsko obezbeđenje«.**

**ROK ISPORUKE:** do **45** kalendarskih dana od dana uplate avansa

**MESTO ISPORUKE:** Franko magacin naručioca Ul. kralja Milutina br. 50, Beograd;

**ROK VAŽENJA PONUDE:** ne može biti kraći od 90 dana od dana otvaranja ponuda

**GARANCIJA**: minimum 24 meseca na opremu

**KRITERIJUM ZA IZBOR PONUDE:** najniža ponuđena cena

**SERVIS:** obezbeđen, kao i delovi u garantnom i vangarantnom roku

### OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE

**po čl. 75. Zakona o javnim nabavkama(»Službeni glasnik RS«, br. 124/12)**

Ponuđač u postupku **javne nabavke br. 3/2014**  po članu 75. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/2012) mora dokazati:

1. da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;

 2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

3. da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;

4. da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

 5. da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, a takva dozvola je predviđena posebnim propisom.

###

**UPUTSTVO**

**o načinu kako se dokazuje ispunjenost OBAVEZNIH uslova iz**

 **čl.75. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/2012)**

U skladu sa čl.77 stav 1. Zakona o javnim nabavkama ičl. 21. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS« br. 29/13) dostaviti sledeću dokumentaciju kao dokaz o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama i to

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona za pravna lica kao ponuđače

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, pravno lice kao ponuđač, dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1) izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda.

2) izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

3) potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti;

4) uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda;

5) važeće dozvole

 a) za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa (rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije da ponuđač može da se bavi prometom medicinskim sredstvima na veliko shodno čl.72, a u vezi sa 69,71,74,76 stav 4 Zakona o lekovima i medicinskim sredstvima (“Sl.glasnik RS”, br.84/04)

b) za promet ponuđenog sredstva izdatu od strane Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije

Dokaz iz stava 1. tač. 2), 3) i 4) ovog člana ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, u skladu sa zakonom.

Dokaz iz stava 1. tačka 3) ovog člana mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.

2. Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona za preduzetnike kao ponuđače

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, preduzetnik kao ponuđač, dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1) izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz odgovarajućeg registra.

2) izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

3) potvrde prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti;

4) uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenja nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda;

5) važeće dozvole

 a) za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa (rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije da ponuđač može da se bavi prometom medicinskim sredstvima na veliko shodno čl.72, a u vezi sa 69,71,74,76 stav 4 Zakona o lekovima i medicinskim sredstvima (“Sl.glasnik RS”, br.84/04)

b) za promet ponuđenog sredstva izdatu od strane Agencije za lekove i medicinska sredstva Srbije

Dokaz iz stava 1. tač. 2), 3) i 4) ovog člana ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, odnosno u slučaju kvalifikacionog postupka pre ažuriranja liste, u skladu sa zakonom.

Dokaz iz stava 1. tačka 3) ovog člana mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.

 Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može **pre donošenja odluke** o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

 Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

### DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE

**po čl. 76. Zakona o javnim nabavkama(»Službeni glasnik RS«, br. 124/12)**

1. da ponuđač raspolaže dovoljnim finansijskim kapacitetom
2. da ponuđač raspolaže dovoljnim poslovnim i tehničkim kapacitetom
3. da ponuđač raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom
4. da ponuđač raspolaže dokazima o kvalitetu

**UPUTSTVO**

**o načinu kako se dokazuje ispunjenost DODATNIH uslova iz**

 **čl.76. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/2012)**

U skladu sa čl.77 stav 2. Zakona o javnim nabavkama ičl. 24 . Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS« br. 29/13) dostaviti sledeću dokumentaciju kao dokaz o ispunjavanju uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama i to

1. da ponuđač raspolaže dovoljnim **finansijskim kapacitetom** se dokazuje:

bilansom stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora ili izvoda iz tog bilansa stanja za prethodne tri obračunske godine;

Ukoliko ponuđač iskaže negativan poslovni rezultat u bilo kojoj od tri prethodne godine, smatraće se da je dostavljena ponuda neprihvatljiva.

Ukoliko ponuđač u smislu člana 37. Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl. Glasnik RS. Br.46/2006, 111/2009) nema obavezu da vrši reviziju finansijskih izveštaja, Bilans stanja može dostavoti i bez mišljenja ovlašćenog revizora, uz dokaz da nema obavezu primene navedenog člana. U tom slučaju priložiti Potvrdu o registraciji redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja APR-a za navedene godine.

1. da ponuđač raspolaže dovoljnim **poslovnim i tehničkim kapacitetom** se dokazuje:

a) izjavom da poseduje sopstveni servis (ovlašćen za predmet javne nabavke) na teritoriji Beograda, uz koju treba priložiti vlasnički list ili ugovor o iznajmljivanju prostora, u kapacitetu minimum 100m2.

b) izjavom da ponuđač ima u vlasništu minimum 1 servisno vozilo, za koje je potrebno dostaviti fotokopije saobraćajne dozvole.

 3. da ponuđač raspolaže dovoljnim **kadrovskim kapacitetom** se dokazuje izjavom:

a) da ima minimum 3 servisera, što se dokazuje kopijama ugovora o radu ili druge vrste akta o angažovanju servisera i kopijama sertifikata izdatim na ime servisera, koje je izdao proizvođač.

b) da ima minimum 3 diplomirana inžinjera, (elektro/mašinske struke), što se dokazuje kopijama ugovora o radu ili druge vrste akta o angažovanju inžinjera i kopijama sertifikata izdatim na ime inžinjera, koje je izdao proizvođač.

4. da ponuđač raspolaže **dokazima o kvalitetu** se dokazuje dostavljanjem dokaza predviđenih u tački 58 Tehničke specifikacije pod nazivom „Saglasnost”.

U tehničkoj specifikaciji u delu „Komentar” ponuđač je u obavezi da za sve tražene tehničke karakteristike upiše oznaku iz prospekta ili brošure koju treba da dostavi za ponuđenu pumpu.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može **pre donošenja odluke** o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

 Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Na osnovu člana 61. st.4. tač. 1. Zakona o javnim nabavkama, („Sl. glasnik RS“, br. 124/12), a u vezi člana 8. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentaciju u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS”, br. 29/13), Institut za neonatologiju u Beogradu daje

## UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

**za javnu nabavku br. 3/2014**

 Uputstvo ponuđačima sadrži podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke br. **3/2014**, koji će se sprovesti u otvorenom postupku.

**1. Jezik**

Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku.

**2.Način na koji ponuda mora biti sastavljena, odnosno, popunjavanje obrazaca ponude**

Ponuđač je dužan da po dobijanju konkursne dokumentacije Instituta za neonatologiju podnese ponudu u skladu sa zahtevom naručioca iskazanog u konkursnoj dokumentaciji i javnom pozivu.

U prilogu konkursne dokumentacije nalaze se OPŠTI USLOVI ZA UČEŠĆE u pogledu predmeta nabavke, tehničke karakteristike (specifikacija), količine i opisa, načina sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, načina plaćanja, roka isporuke, mesto izvršenja i kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude, sa zahtevom naručioca u odnosu na svaki od ovih elemenata, prema kojima treba dati ponudu.

Ponuđač je dužan da podnese:

1. dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova za učešće u postupku, koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji u delu OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE, određenih članom 77. Zakona o javnim nabavkama
2. dokaze o ispunjavanju dodatnih uslova za učešće u postupku, koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji u delu DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE, određenih članom 77. Zakona o javnim nabavkama
3. OBRAZAC 1 - Obrazac ponude mora biti popunjen (popunjen obrazac ponude znači popuniti sva prazna polja određena za upis podataka), čitko, bez precrtavanja, brisanja i dopisivanja, overen i potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača.
4. OBRAZAC 2 - Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom kako da se popuni (popunjen, potpisan i overen pečatom),
5. OBRAZAC 3 - Pismena izjava o prihvatanju uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom u celosti (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
6. u slučaju podnošenja zajedničke ponude – sve dokaze, obrasce i priloge, kako je navedeno u delu ovog Uputstva pod nazivom Zajednička ponuda
7. OBRAZAC 4 – Opšti podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi(popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
8. OBRAZAC 5 - Izjava ponuđača o dostavljanju bankarske garancije (popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
9. OBRAZAC 6 - Izjava ponuđača o dostavljanju BLANKO MENICA za dobro izvršenje posla i otklanjanje nedostataka u garantnom roku, prilikom zaključenja ugovora, potpisanu i overenu
10. OBRAZAC 7 - Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi(popunjen, potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača i pečatom overen).
11. OBRAZAC 8 **-** izjava da ponuđač raspolaže dovoljnim poslovnim i tehničkim kapacitetom
12. OBRAZAC 9 - izjava da ponuđač raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom
13. Model ugovora

Karakter zvanične ponude ima samo ona ponuda koja je podneta na neizmenjenim obrascima, overenim od strane naručioca.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može **pre donošenja odluke** o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

 Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama sa naznakom “PONUDA – NE OTVARATI” i obaveznom naznakom naziva ponuđača, imena lica i telefona za kontakt, jer bez ovih podataka naručilac neće moći da identifikuje ponuđača.

Lice koje neposredno predaje ponudu mora imati ovlašćenje za predaju.

 **3. Partije**

Predmetna nabavka nije oblikovana po partijama.

**4. Ponuda sa varijantama**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

**5**. **Izmene, dopune i opoziv ponude**

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni i opozive svoju ponudu, na isti način na koji se dostavljaju ponude predviđen u tački 2 ovog Uputstva.

Izmene, dopune i opoziv ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama sa naznakom “PROMENA PONUDE – NE OTVARATI” i obaveznom naznakom naziva ponuđača, imena lica i telefona za kontakt, jer bez ovih podataka naručilac neće moći da identifikuje ponuđača.

Lice koje neposredno predaje ponudu sa **izmenom, dopunom i opozivom** mora imati ovlašćenje za predaju.

Promena ponude (izmena, dopuna i opoziv**)** mora biti jasno i nedvosmisleno navedena u tekstu, čiji sadržaj će se utvrditi u postupku otvaranja ponude.

**6. Zabrana iz člana 87 stav 4 Zakona o javnim nabavkama**

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

**7. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ovog zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno, osim ako naručilac iz opravdanih razloga ne odredi drugačije.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;

3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;

4) ponuđaču koji će izdati račun;

5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;

6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

**8. Rok, način i uslovi plaćanja**

Zahtevi u pogledu traženog roka, načina i uslova plaćanja, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude određeni su u delu konkursne dokumentacije OPŠTI USLOVI ZA UČEŠĆE.

Ne mogu se prihvatiti neprecizno određeni rokovi (npr. odmah, po dogovoru, sukcesivno, od –do i sl.). U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rokove, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

**9. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi**

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost.

Ako naručilac oceni da ponuda sadrži neuobičajeno nisku cenu, saglasno članu 92. Zakona o javnim nabavkama, dužan je da od ponuđača zahteva detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

Ponuđač je dužan da u roku od **pet** dana od dana dobijanja pisanog zahteva za obrazloženjem, dostavi naručiocu odgovor, a po potrebi i odgovarajuće dokaze.

### U slučaju da analiza datog obrazloženja ne potvrdi opravdanost ponudjene cene, ponuda će biti odbijena.

**10. Važenje ponude**

Period važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i mora biti najmanje 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda. U slučaju isteka roka važenja ponuda, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

Zahtevi i odgovori u vezi sa tim dostavljaće se u pisanom obliku.

**11. Finansijsko obezbeđenje**

Ponuđač je obavezan da **uz ponudu** dostavi tražena sredstva finansijskog obezbeđenja:

**1) izjavu** o dostavljanju bankarske garancije za povraćaj avansa, sa prilogom:

* Original pisma o namerama poslovne banke za izdavanje garancije za povraćaj avansnog plaćanja u visini traženog avansa, od 100% vrednosti posla iz Ugovora sa PDV-om, sa klauzulama: neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava na prigovor, sa rokom važnosti 30 dana dužim od dana ugovorenog za isporuku predmeta nabavke;
1. **izjavu** o dostavljanju menice za dobro izvršenje posla i menice za otklanjanje nedostataka u garantnom roku

a **uz zaključenje ugovora**:

**za povraćaj avansa** neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv naplativu i bez prava na prigovor bankarsku garanciju (u originalu), u visini avansa od 100% izdatu od banke prihvatljive za naručioca, sa rokom važenja 30 dana dužim od ugovorenog roka za isporuku predmeta nabavke, **Odmah po nastupanju garantnog slučaja naručilac će se obratiti banci koja je izdala bankarsku garanciju za realizaciju iste.**

Bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja ponuđač mora da podnese Naručiocu u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja Ugovora o predmetnoj nabavci.

**Ako ponuđač ne postupi u roku iz prethodnog stava, Ugovor počinje da važi od momenta podnošenja bankarske garancije.**

Ako se za vreme trajanja Ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorene obaveze, važnost bankarska garancija mora se produžiti.

Podneta bankarske garancije mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava na prigovor.

Podneta bankarske garancija ne može da sadrže dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi Naručilac, manji iznos od onog koji odredi Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Ako ponuđač podnese garanciju strane banke, Naručilac je dužan da proveri bonitet te banke kod Narodne banke Srbije. Ako ponuđač podnese garanciju strane banke, ta banka mora imati najmanje IBCA rejting AA.

* **za dobro izvršenje posla**: BLANKO MENICA, potpisana i overena, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Predmetna menica za dobro izvršenje posla, aktiviraće se u slučaju da ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

* **za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**: BLANKO MENICA, potpisana i overena, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 5 dana dužim od ugovorenog garantnog roka, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Predmetna menica **za otklanjanje nedostataka u garantnom roku** aktiviraće se u slučaju da ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

**Menica za dobro izvršenje posla i menica za otklanjanje nedostataka u garantnom roku** biće vraćene ponuđaču po isteku roka važenja menice.

Uz odgovarajuću menicu izabrani ponuđač je dužan da dostavi i sledeće dokumenta:

- fotokopiju kartona deponovanih potpisa

- fotokopiju OP obrasca (obrasca sa navođenjem lica ovlašćenih za zastupanje ponuđača)

- fotokopiju overenog zahteva za registraciju menica od strane poslovne banke.

**13. Poverljivost ponude**

Saglasno čl.14 i 15 Zakona o javnim nabavkamanaručilac ne postavlja posebne zahteve u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje stavlja ponuđačima na raspolaganje, niti se **c**ena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponuda smatraju poverljivim.

1. **Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja**

Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom, saglasno članu 20. Zakona o javnim nabavkama.

Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni ovim zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

 **15. Traženje dodatnih objašnjenja**

Na zahtev naručioca ponuđač će pismeno dostaviti objašnjenja, koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, kao i omogućiti da izvrši kontrolu (uvid) kod ponuđača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizlazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**16.Kriterijumi za ocenjivanje ponuda**

Svaka partija ocenjuje se pojedinačno po kriterijumu **najniža ponuđena cena**;

Ocenjivanje i rangiranje ponuda po partijama zasnivaće se na kriterijumu koji je, kao i njegov relativni značaj (ponder) utvrdjen na sledeći način:

* **Ponuđena cena**

**Maksimalan broj pondera po ovom kriterijumu će dobiti onaj ponuđač koji ponudi najnižu cenu. Ponderisanje će se vršiti po formuli (A/B) x broj pondera , gde je A = najniža ponuđena cena, B = cena ponuđača kome se obračunavaju ponderi.**

Pod ponuđenom cenom podrazumeva se cena u Obrascu ponude bez obračunatog PDV-a.

1. **Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom**

Ukoliko, nakon izvršenog ponderisanja, dve ili više ponuda imaju jednak broj pondera, ili istu ponuđenu cenu, element kriterijuma na osnovu kojeg će se dodeliti ugovor, u smislu člana 84. stav 4. ZJN, biće veći broj pondera ostvarenih po osnovu KRAĆEG ROKA ISPORUKE.

**18. Obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava sa uputstvima o uplati takse iz člana 156. Zakona o javnim nabavkama**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv

svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. ovog zakona. Ponuđač je dužan da zahtev za zaštitu prava dostavi na način da je naručilac primi u najkraćem mogućem roku.

Ako se zahtrev dostavlja neposredno, elektronskom poštom ili faksom, ponuđač mora imati potvrdu prijema odluke od strane naručioca, a ukoliko se zahtev dostavlja putem pošte mora se poslati preporučeno sa povratnicom.

Ako naručilac odbije prijem zahteva, smatra se da je zahtev dostavljen dana kada je prijem odbijen.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Uplatu takse iz člana 156. stav 3. Zakona izvršiti na sledeći način:

* svrha plaćanja: Republička administrativna taksa, za javnu nabavku ... (broj ili druga

oznaka konkretne javne nabavke, ako se podnosi po drugi put zahtev za zaštitu prava u

istoj javnoj nabavci potrebno je precizno naznačiti zahtev za zaštitu prava povodom koga se plaća taksa- npr. del. broj, datum sačinjavanja i sl.),

* korisnik (primalac): Budžet Republike Srbije;
* šifra plaćanja: 153;
* br. žiro računa: 840-742221843-57;
* broj modela 97;
* poziv na broj: 50-016.

**19. Zaključenje ugovora**

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnoj nabavci, odnosno naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor u slučaju iz člana 112 stav 2 tačka 5 ako je podneta jedna ponud

 OBRAZAC 1.

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obrazac

*P O N U D E*

zajavnu nabavku automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.

u otvorenom postupku br. 3/2014

**I PODACI O PONUĐAČU**

Poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa sedišta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail ponuđača\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### **Telefaks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Žiro-račun ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### **PIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#### **Šifra delatnosti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Registarski broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II NAVESTI PODATKE O TOME DA LI SE PONUDA PODNOSI SAMOSTALNO ILI KAO ZAJEDNIČKA PONUDA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**III ROK VAŽENJA PONUDE IZRAŽEN U BROJU DANA OD DANA OTVARANJA PONUDE JE\_\_\_\_\_\_DANA.**

**IV OBRAZAC PONUDE POPUNITI, OVERITI PEČATOM I POTPISATI, ČIME SE POTVRĐUJE DA SU TAČNI PODACI KOJI SU U ISTOM NAVEDENI.**

 Za nabavku **automatskih špric pumpi** **u skladu sa tehničkom specifikacijom dajemo sledeću ponudu:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Naziv robe | Jed. mere | Količina | Vrednost pojed.mere bez PDV-a | Ukupna vrednost bez PDV-a | Ukupna vrednost sa PDV-om |
| **1.** | **Automatske špric pumpe** | **komad** | **10** |  |  |  |

Rok isporuke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kalendarskih dana od dana uplate avansa.

Traženi avans 100%.

Garantni rok za opremu \_\_\_ meseci od dana isporuke opreme.

**V OSTALI PODACI RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

za nabavku automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.

otvoreni postupak 3/2014

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Špric pumpa uključuje sladeće elemente:** | **Da / Ne** | **Komentar** |
| **Modularna špric pumpa** |  |  |
| **Opseg protoka** | Od 0,1 do 1200ml (u zavisnosti od kapaciteta šprica), skok 0,1 ml/h |  |  |
| **Tačnost protoka** | ± 1% od mehanizma, ± 2 % od šprica. |  |  |
| **Kapacitet šprica** | 5,10,20,30/35,50/60 ml |  |  |
| **Tipovi špriceva:** | Luer lock - preporučeni |  |  |
| Luer slip - akceptirajući |  |  |
| Mogućnost memorisnja i izbora do 50 tipova špriceva raznih proizvođača |  |  |
| **Limit zapremine za davanje** | Od 0,1 do 999,9 ml, uvećanje od 0,1 ml |  |  |
| **Zapremina/vreme** | Zapremina koja treba da se ubrizga = 99,9mlVreme: može da se programira u satima i minutima od 0 h 01′ do 96 h 00′ |  |  |
| **Pauza** | Programirajuća od 1 minuta do 24 sata, povećanje minut po minut |  |  |
| **Brzina bolusa** | Od 50ml/h do 1200ml/h sa 50ml/h povećanjem |  |  |
| **Okluziono programiranje sa 2 mod-a**  | Varijabilni mod od 100 do 900 mmHg sa korakom povećanja 50 mmHg  |  |  |
| 3 presetovana nivoa sa pragom i limitom |  |  |
| **DPS (Sistem Dinamičkog Pritiska)** | Pokazatelj naglog povećanja ili smanjenja pritiska u infuzionoj liniji (presetovan kao aktivan ili neaktivan) |  |  |
| **Prikaz pritiska** | Grafičko prikazivanje pritiska u infuzionoj liniji i limita pritiska |  |  |
| **Anti-bolus sistem** | Redukcija bolusa posle okluzionog otpuštanja  |  |  |
| **Optički prikaz za pred-alarm** | vidljivost min. 5 metara sa podesivim nivoom zvuka alarma. |  |  |
| **Optički prikaz za alarm** | U crvenoj boji, vidljivost min. 5 metara sa podesivim nivoom zvuka alarma. |  |  |
| **Kontrola infuzije** | Pred alerm okluzije |  |  |
| Alarm okluzije |  |  |
| Pred-alarm kraja infuzije: 5 minuta (podesiv od 1 do 30 minuta) pre završetka infuzije |  |  |
| Predalarm limita zapremine |  |  |
| Alarm limita zapremine |  |  |
| 2 KVO moda programirajuća: 0,1 ml/h do 5 ml/h, kontinualni mod ili isključen. |  |  |
| Zapremina punjenja:1200ml/h-3 moda:obavezni, ne obavezni ili preporučeni |  |  |
| Zaključavanje tastature radi neovlašćenog korišćenja |  |  |
| Alarm diskonekcije linije |  |  |
| **Kontrola uređaja** | Alarm dezaktiviranog vodećeg mehanizma |  |  |
| Pred-alarm istrošenosti baterije |  |  |
| Alarm istrošene baterije |  |  |
| Kapacitet baterije prikazan u časovima i minutama |  |  |
| Nepotvrđeno programiranje |  |  |
| Alarm tehničke neispravnosti (auto test, rotacija) |  |  |
| Prestanak komunikacijske veze |  |  |
| Provera pogonskog sistema (produzena) |  |  |
| Alarm diskonekcije linije |  |  |
| Zaključavanje tastature |  |  |
| Opomena za potrebu periodičnog servisiranja |  |  |
| **Ekran:** | Grafički LCD monohromatski, veličina min. 60mm x 30mm |  |  |
| **Povezivanje 2 ili više uređaja u jednu prenosnu celinu** | Sa mogućnošću montaže na vertikalnu šipku ili šinu |  |  |
| **Fiksiranje na vertikalnu ili horizontalnu šipku** | Prečnika od 20 do 40 mm  |  |  |
| **Fiksiranje na vertikalnu ili horizontalnu šinu** | Dim. 25 do 35 X 10 mm |  |  |
| **Materijal kućišta** | Hemiski otporana ABS plastika otporna na udare |  |  |
| **Održavanje uređaja** | Upozorenje o preventivnom održavanju po isteku zadatog roka |  |  |
| **Protokol podataka** | 1500 podataka unešeno u realnom vremenu |  |  |
| **Naziv leka prema konfiguraciji** | 50 imena leka + koncentracija sa programirajućim limitima |  |  |
| **Mogućnost prenosa podataka** | RS 232  |  |  |
| USB  |  |  |
| Poziv sestre  |  |  |
| **Dimenzije** | Ca 350 x 160 x 140 mm ili manje |  |  |
| **Težina** | Oko 2kg |  |  |
| **Zaštita gurača klipa** | Obavezna |  |  |
| **Automatski noćni mod** | Setovan na uređaju sa redukcijom jačine osvetlenja i zvuka |  |  |
| **Spoljno napajanje** | Preko eksternog uređaja |  |  |
| **Trajanje baterije** | Minimum 12 sati na 5ml/h; minimum 5 sati na 120ml/h |  |  |
| **Zamena baterije** | Bez otvaranja aparata i sigurnosnog testiranja baterije  |  |  |
| **Saglasnost** | Usaglašen sa EN/IEC 60601-1 i EN/IEC 60601-2-24«CE» 0459 označavanje u saglasnosti sa EEC93/42 Evropske Direktive za med. sredstvaEMC prema EN/IEC 60601-1-2 i EN/IEC 60601-2-24  |  |  |
| **Vodootpornost** | Minimum «IP 22» |  |  |
| **Zaštita od električnog udara** | Zaštita od dodirnog napona: tip CF uređaja. Zaštita od strujnog udara: klasa II uređaja.  |  |  |
| **Izvor napajanja** | 220-230 VAC |  |  |

 **OBRAZAC 2**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ: 3/2014**

Automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.

**Instituta za neonatologiju, Ul. Kralja Milutina br. 50 u Beogradu**

**OBRAZAC STRUKTURE CENE**

**(popuniti, potpisati, overiti pečatom i predati uz obrazac ponude)**

Obrazac strukture cene popuniti po grupama navedenim u tabeli (materijal i radovi) iskazivanjem neto vrednosti i zavisnih troškova (bez obračunatog PDV-a), obračunati PDV, ukupna vrednost radova bez PDV-a i ukupna vrednost radova sa PDV-om.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Opis | Neto vrednost | Zavisni troškovi | Ukupna vrednost bez PDV-a | PDV | Ukupna vrednost sa PDV-om |
| Automatske špric pumpe |  |  |  |  |  |
| **UKUPNO:** |  |  |  |  |  |

U cenu, odnosno vrednost uračunati sve zavisne troškove: nabavku automatskih špric pumpi, carina, transport, špedicija, atesti i drugi troškovi prouzrokovani nbavkom i isporukom..

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC 3**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ: 3/2014**

Automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.

**Instituta za neonatologiju, Ul. Kralja Milutina br. 50 u Beogradu**

***I Z J A V A***

**DA PONUĐAČ PRIHVATA SVE USLOVE IZ KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da prihvatam sve uslove navedene u Konkursnoj dokumentaciji za podnošenje ponuda za predmetnu javnu nabavku.

 Datum Ponuđač

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBRAZAC 4**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ: 3/2014**

 **Automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.**

**Instituta za neonatologiju, Ul. Kralja Milutina br. 50 u Beogradu**

**OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

**KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

**Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Lice za kontakt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Telefaks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Poreski broj ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Matični broj ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Broj računa i naziv banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Datum Ponuđač

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Napomena: Obrazac se popunjava samo u slučaju kada se podnosi Zajednička ponuda.**

**U slučaju većeg broja obrazaca treba fotokopirati za svakog učesnika u Zajedničkoj ponudi.**

**OBRAZAC 5**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ: 3/2014**

 **Automatskih špric pumpi u količini od 30 kom.**

**Instituta za neonatologiju, Ul. Kralja Milutina br. 50 u Beogradu**

**I Z J A V A**

**O DOSTAVLJANJU BANKARSK E GARANCIJE**

 **Ovom izjavom neopozivo potvrđujemo da ćemo u ugovorenom roku dostaviti naručiocu neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv naplativu i bez prava na prigovor bankarsku garanciju (u originalu) za:**

* **za povraćaj avansa, u visini avansa, izdatu od banke prihvatljive za naručioca, sa rokom važenja 30 dana dužim od ugovorenog roka za isporuku predmeta nabavke**

 **MP** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###  (potpis ovlašćenog lica)

**Prilog uz ovu izjavu:**

**- original pisma o namerama banke da će izdati traženu bankarsku garanciju**

NAPOMENA:

U slučaju zajedničke ponude ovaj obrazac fotokopirati i popuniti od strane svakog učesnika u zajedničkoj ponudi

**OBRAZAC 6**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ: 3/2014**

 **Automatskih špric pumpi u količini od 30 kom.**

**Instituta za neonatologiju, Ul. Kralja Milutina br. 50 u Beogradu**

**I Z J A V A**

**O DOSTAVLJANJU BLANKO MENICE**

 **Ovom izjavom neopozivo potvrđujemo da ćemo prilikom zaključenja ugovora dostaviti Naručiocu:**

* **Za dobro izvršenje posla** BLANKO MENICU, potpisanu i overenu, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.
* **za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**: BLANKO MENICA, potpisana i overena, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 5 dana dužim od ugovorenog garantnog roka, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza

**MP** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###  (potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA:

U slučaju zajedničke ponude ovaj obrazac fotokopirati i popuniti od strane svakog učesnika u zajedničkoj ponudi

**OBRAZAC 7**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ: 3/2014**

 **Automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.**

**Instituta za neonatologiju, Ul. Kralja Milutina br. 50 u Beogradu**

Na osnovu člana 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/12) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentaciju u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS”, br. 29/13), ponuđač daje

 **Izjavu o nezavisnoj ponudi**

 Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje se, da je ponuđač u postupku javne nabavke **automatskih špric pumpi u količini od 10 kom**.broj3/2014, koji sprovodi Institut za neonatologiju, kao naručilac, ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovanim licima.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC 8**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ: 3/2014**

 **Automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.**

**Instituta za neonatologiju, Ul. Kralja Milutina br. 50 u Beogradu**

 **IZJAVA PONUĐAČA**

**DA RASPOLAŽE DOVOLJNIM POSLOVNIM I TEHNIČKIM KAPACITETOM**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje se, da ponuđač u postupku javne nabavke automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.broj3/2014, koji sprovodi Institut za neonatologijuraspolaže dovoljnim poslovnim i tehničkim kapacitetom kako je navedeno u tački **2.Uputstva o načinu kako se dokazuje ispunjenost DODATNIH uslova** i to:

a) izjavom da poseduje sopstveni servis (ovlašćen za predmet javne nabavke) na teritoriji Beograda, uz koju treba priložiti vlasnički list ili ugovor o iznajmljivanju prostora, u kapacitetu minimum 100m2.

b) izjavom da ponuđač ima u vlasništu minimum 1 servisno vozilo, za koje je potrebno dostaviti fotokopije saobraćajne dozvole

(potpis i pečat ovlašćenog lica)

**OBRAZAC 9**

-----------------------------------------------

 (Naziv ponuđača)

Br:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE BROJ: 3/2014**

 **Automatskih špric** **pumpi u količini od 10 kom.**

**Instituta za neonatologiju, Ul. Kralja Milutina br. 50 u Beogradu**

**KADROVSKI KAPACITITET**

**IZJAVA PONUĐAČA O KADROVSKOM KAPACITETU**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću u ponudi za javnu nabavku broj 3/2014 - nabavka **automatskih špric pumpi u količini od 10 kom**.INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU, BEOGRAD, izjavljujemo da raspolažemo dovoljnim kadrovskim kapacitetom, kako je navedeno u tački **3.Uputstva o načinu kako se dokazuje ispunjenost DODATNIH uslova** i to:

a) da ima minimum 3 servisera, što se dokazuje kopijama ugovora o radu ili druge vrste akta o angažovanju servisera i kopijama sertifikata izdatim na ime servisera, koje je izdao proizvođač.

b) da ima minimum 3 diplomirana inžinjera, (elektro/mašinske struke), što se dokazuje kopijama ugovora o radu ili druge vrste akta o angažovanju inžinjera i kopijama sertifikata izdatim na ime inžinjera, koje je izdao proizvođač.

(potpis i pečat ovlašćenog lica)

***INSTITUT ZA NEONATOLOGIJU***

*BEOGRAD, Ul. kralja Milutina br.50*

Telefoni: Direktor Instituta 3615-049

 Pomoćnik direktora 3615-046

Fax: 3619-045 - E-mail: office@neonatologija.rs

Broj:

Datum:

**PREDLOG**

**U G O V O R A**

1. **INSTITUTA ZA NEONATOLOGIJU**, Beograd, Ul. kralja Milutina br. 50 (u daljem tekstu: kupac), koga zastupa direktor Prim. mr sci. med dr Milica Ranković-Janevski i

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matični broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(u daljem tekstu: prodavac) koga zastupa direktor\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREDMET UGOVORA**

Član 1.

Predmet ovog ugovora je kupoprodaja **automatskih špric pumpi u količini od 10 kom.**, po pozivu za podnošenje ponuda broj\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a prema ponudi prodavca br. \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine (zavedena kod kupca) i prihvaćenoj odlukom direktora kupca br. \_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Naziv robe | Jed. mere | Količina | Vrednost pojed.mere bez PDV-a | Ukupna vrednost bez PDV-a | Ukupna vrednost sa PDV-om |
|  **1.** | **Automatske špric pumpe** | **komad** | **10** |  |  |  |

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dinara**

**ROK I NAČIN PLAĆANJA**

Član 2.

Kupac se obavezuje da plaćanje predmeta ugovora izvrši uplatom kupoprodajne cene iz člana 1. ovog ugovora, na račun prodavca br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i to:

- uplatom avansa u visini 100% kupoprodajne cene, po zaključenju ugovora, a u roku od tri dana po prenosu sredstava od strane Ministarstva zdravlja.

**ROK ISPORUKE**

Član 3.

 Prodavac se obavezuje da isporuči predmet ugovora u roku od \_\_\_\_\_\_ dana od dana uplate avansa.

Mesto isporuke predmeta ugovora je Beograd, Ul. kralja Milutina br. 50.

**FINANSIJSKE GARANCIJE**

Član 4.

Ponuđač je obavezan da **uz zaključenje ugovora**: dostavi tražena sredstva finansijskog obezbeđenja:

**za povraćaj avansa** neopozivu, bezuslovnu, na prvi poziv naplativu i bez prava na prigovor bankarsku garanciju (u originalu), u visini avansa od 100% izdatu od banke prihvatljive za naručioca, sa rokom važenja 30 dana dužim od ugovorenog roka za isporuku predmeta nabavke, **Odmah po nastupanju garantnog slučaja naručilac će se obratiti banci koja je izdala bankarsku garanciju za realizaciju iste.**

Bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja ponuđač mora da podnese Naručiocu u roku od 10 (deset) dana od dana zaključenja Ugovora o predmetnoj nabavci.

**Ako ponuđač ne postupi u roku iz prethodnog stava, Ugovor počinje da važi od momenta podnošenja bankarske garancije.**

Ako se za vreme trajanja Ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorene obaveze, važnost bankarska garancija mora se produžiti.

Podneta bankarske garancije mora biti neopoziva, bezuslovna, naplativa na prvi poziv i bez prava na prigovor.

Podneta bankarske garancija ne može da sadrže dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od onih koje odredi Naručilac, manji iznos od onog koji odredi Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Ako ponuđač podnese garanciju strane banke, Naručilac je dužan da proveri bonitet te banke kod Narodne banke Srbije. Ako ponuđač podnese garanciju strane banke, ta banka mora imati najmanje IBCA rejting AA.

* **za dobro izvršenje posla**: BLANKO MENICA, potpisana i overena, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Predmetna menica za dobro izvršenje posla, aktiviraće se u slučaju da ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

* **za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**: BLANKO MENICA, potpisana i overena, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 5 dana dužim od ugovorenog garantnog roka., odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Predmetna menica **za otklanjanje nedostataka u garantnom roku** aktiviraće se u slučaju da ponuđač ne izvršava ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

**Menica za dobro izvršenje posla i menica za otklanjanje nedostataka u garantnom roku** biće vraćene ponuđaču po isteku roka važenja menice.

Uz odgovarajuću menicu izabrani ponuđač je dužan da dostavi i sledeće dokumenta:

- fotokopiju kartona deponovanih potpisa

- fotokopiju OP obrasca (obrasca sa navođenjem lica ovlašćenih za zastupanje ponuđača)

- fotokopiju overenog zahteva za registraciju menica od strane poslovne banke.

**KVALITET**

 Član 5.

 Kvalitet predmeta ugovora mora u potpunosti odgovarati:

* važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu proizvoda, i
* uverenjima o kvalitetu i atestima dostavljenim uz ponudu.

 Kvalitativnim prijemom predmeta ugovora smatra se provera ispravnosti putem neposredne prezentacije.

 Kupac je dužan da prilikom prispeća predmeta ugovora u mesto isporuke, tj. prilikom preuzimanja, da ga pregleda i istakne eventualno postojanje materijalnih nedostataka u vidu oštećenja i drugih nedostataka koji se mogu utvrditi pregledom, kao i proveri isporučene količine, što će potvrditi potpisivanjem otpremnice ili zapisnika o preuzimanju.

U slučaju postojanja nedostataka, prodavac je dužan da prilikom prijema istakne njihovo postojanje i o njima bez odlaganja - prvog narednog radnog dana obavesti kupca.

**SKRIVENI NEDOSTACI**

Član 6.

Ako se po preuzimanju predmeta ugovora pokažu nedostaci koji se nisu mogli utvrditi prilikom preuzimanja, kupac je dužan da o njima obavesti prodavca najkasnije u roku od 7 dana od preuzimanja robe, a prodavac je dužan da ove nedostatke otkloni u roku od 7 dana od prijema obaveštenja i robe sa nedostatkom, a u slučaju te nemogućnosti da preda drugi predmet ugovora ili delove istih svojstava.

Ako se posle zamene ili ugradnje delova, u garantnom roku pokažu nedostaci koji se nisu mogli utvrditi prilikom preuzimanja, prodavac je dužan da primi zahteve za otklanjanje nedostataka na isti način kao i u slučaju zahteva za otklanjanjem nedostataka na predmetu ugovora u garantnom roku.

**GARANCIJA I REZERVNI DELOVI**

Član 7.

 Za ispravno funkcionisanje predmeta nabavke, prodavac daje garanciju u trajanju od 24 meseca za medicinsku opremu od dana kvalitativnog prijema iste, kao i obezbedjenje servisa u garantnom i vangarantnom roku.

 Prodavac je dužan da primi medicinsku opremu i otkloni nedostatke u garantnom roku na svoj teret, ako kupac ima pravo na otklanjanje takvih nedostataka na teret garancije i u garantnom roku, a u suprotnom, da primi predmet nabavke i otkloni nedostatke na teret kupca o njegovom trošku. Prodavac je dužan da odmah, a najkasnije u roku od 24 časa, od prijave reklamacije od strane kupca, otkloni sve neispravnosti vezane za rad predmeta ugovora.

 Prodavac se obavezuje, da kupcu obezbedi prioritet za servisne radove**.**

Prodavac se obavezuje da za predmet ovog ugovora obezbedi rezervne delove u garantnom i vangarantnom roku minimum 7 godina posle prestanka proizvodnje, kao i da izvrši njihovu zamenu.

Prodavac je dužan da rezervne delove ili nove uređaje u slučaju prava na zamenu u garantnom roku ugradi, odnosno isporuči u roku od 10 dana od dana primljenog zahteva za isporuku, i to « isporučeno – ocarinjeno » bez prava na naplatu cene samih delova ili uređaja, kao ni troškova prevoza i drugih troškova povodom isporuke, odnosno ugradnje, a u vangarantnom roku da iste radove izvrši po najpovoljnijoj ceni iza koje stoji generalni ili ovlašćeni zastupnik.

Uz ugradnju originalnih delova prodavac se obavezuje da dostavlja deklaracije.

**VIŠA SILA**

Nastupanja više sile oslobađa od odgovornosti ugovorene strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

**OSTALE ODREDBE**

 Član 8.

Ugovorene strane su se sporazumele da se eventualni sporovi po ovom ugovoru rešavaju sporazumno. U protivnom ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Trgovinskog suda u Beogradu.

**PRIMENA ZAKONA**

 Član 9.

 Na sve što nije određeno ovim ugovorom, primenjivaće se Zakon o obligacionim odnosima.

**STUPANJE NA SNAGU I TRAJANJE UGOVORA**

 Član 10.

 Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

 Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 istovetnih primeraka, od kojih po 2 za svaku ugovornu stranu.

**PRODAVAC KUPAC**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Prim. mr sci. med dr Milica Ranković-Janevski