



INSTITUT ZA NEONATOLOGIJU

BEOGRAD, Ul. kralja Milutina br.50

Telefoni: Direktor Instituta 3615-049

Pomoćnik direktora 3615-046

Fax: 3619-045 - E-mail: office@neonatologija.rs

Broj: 969/7

Datum: 20.05.2013.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za dodelu ugovora za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL, za period od godinu dana.*

**pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva
br. 5/2013**

SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

član 61. stav 3. Zakona o javnim nabavkama (»Sl. glasnik RS« br. 124/12)
i član 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih
nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS« br. 29/13)

- Opšti podaci o javnoj nabavci
- Podaci o predmetu javne nabavke
- Opšti uslovi za učešće u postupku javne nabavke : vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanje garancije kvaliteta, rok isporuke, mesto isporuke
- Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl.75. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
- Dodatni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl.76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
- Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
- OBRAZAC 1 - Obrazac ponude
- OBRAZAC 2 - Obrazac strukture ponuđene cene sa uputstvom kako da se popuni
- OBRAZAC 3 - Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
- OBRAZAC 4 - Izjava ponuđača o dostavljanju BLANKO MENICE za dobro izvršenje posla prilikom zaključenja ugovora, potpisanu i overenu

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca –

Institut za neonatologiju, Beograd, Ul.kralja Milutina broj 50

www.neonatologija.rs

(2) vrsta postupka: pregovarački postupak bez objavljivanja javniog poziva, član 36 stav 1. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama - broj JN. 5/13,

(3) predmet javne nabavke : javna nabavka ***potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL*** za period od 12 meseci

(4) postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci,

(5) nije u pitanju rezervisana javna nabavka,

(6) ne sprovodi se elektronska licitacija,

(7) kontakt : Jelica Stojanović, glavna sestra Instituta, telefon 011/36 30 107;

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

javna nabavka dobara- javna nabavka *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL* usluga servisiranja i opravke medicinske opreme za period od 12 meseci

o 50421000

(2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke – bez partija

(3) vrsta okvirnog sporazuma – **ne zaključuje se okvirni sporazum**

OPŠTI USLOVI za učešće u postupku javne nabavke

PREDMET NABAVKE: javna nabavka *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL, i to*

- *Babylog 8000/8000 + (6 kom.)*
- *Babylog VN 500 (1 kom.)*
- *Inkubator C2000 (32 kom)*
- *Inkubator Caleo (22 kom)*
- *Ovlaživač F&P (7 kom.)*
- *Monitori Gamma/GammaXL/Vista (3kom.)*
- *Transportni respirator (2 kom.)*
- *Transportni inkubator (2kom.)*
- *Aparat za merenje koncentracije kiseonika – Miniox (5kom.)*
- *Automatska redukciona stanica za kiseonik*
- *Kompresorska stanica medicinskih gasova*
- *Sistemi za torakalnu drenažu (2kom.)*

KVALITET: u skladu sa proizvođačkom deklaracijom

GARANCIJA:

- za ugrađene delove i pribor prema proizvođačkoj garanciji
- za izvršene radove 6 meseci.

CENA: fiksna do kraja ugovorenog perioda, za servisne usluge izraziti cenu rezervnih delova, potrošnog materijala i servisnog sata servisera

NAČIN PLAĆANJA: odloženo plaćanje do 120 dana i za taj rok dospeća bez obračuna kamate;

ROK ISPORUKE:

- rok za odaziv za servisne intervencije: 24 sata.
- za servisne intervencije manjeg obima za koje se delovi nalaze na lageru: do 3 dana.
- za servisne intervencije (koji podrazumevaju odvoženje aparata u servis i/ili uvoz delova): do 20 dana.

DINAMIKA RADOVA: prema dinamici koju predviđaju pravila o servisu opreme po preporuci proizvođača, ili na zahtev Korisnika usluga usled defekta opreme.

MESTO ISPORUKE: Franko magacin naručioca Ul. kralja Milutina br. 50, Beograd;

REZERVNI DELOVI: obezbeđeni od strane davaoca usluga

ELEMENTI UGOVORA O KOME ĆE SE PREGOVARATI U OVOM POSTUPKU JE :
CENA;

NAČIN PREGOVARANJA se odnosi na davanje popusta u određenom procentu na cenu iz ponude, a pregovaranje se vrši u jednom krugu. Ostali elementi ugovora (gore navedeni) ne mogu biti predmet pregovaranja.

DOKAZ O KVALITETU: sertifikat o ispravnosti pri svakoj isporuci.

KRITERIJUM ZA IZBOR PONUDE: najniža ponuđena cena

OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE

po čl. 75. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/12)

Ponudač u postupku **javne nabavke br. 5/2013** po članu 75. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/2012) mora dokazati:

1. da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4. da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, a takva dozvola je predviđena posebnim propisom.

UPUTSTVO
o načinu kako se dokazuje ispunjenost OBAVEZNIH uslova iz
čl.75. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/2012)

U skladu sa čl.77 stav 1. Zakona o javnim nabavkama i čl. 21 . Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS« br. 29/13) dostaviti sledeću dokumentaciju kao dokaz o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama i to

**Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona za pravna lica kao
ponuđače**

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, pravno lice kao ponuđač, dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

- 1) izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda.
- 2) izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrde Agencije za privredne registre da kod ovog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti;
- 4) uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenja nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda;
- 5) važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Dokaz iz stava 1. tač. 2), 3) i 4) ovog člana ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, u skladu sa zakonom.

Dokaz iz stava 1. tačka 3) ovog člana mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može **pre donošenja odluke** o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE
po čl. 76. Zakona o javnim nabavkama(»Službeni glasnik RS«, br. 124/12)

1. da ponuđač raspoláže dovoljnim finansijskim kapacitetom
2. da ponuđač raspoláže dovoljnim tehničkim kapacitetom
3. da ponuđač raspoláže dovoljnim kadrovskim kapacitetom
4. ovlašćenje (autorizacija) proizvođača *Dräger Medical*,

UPUTSTVO
o načinu kako se dokazuje ispunjenost DODATNIH uslova iz
čl.76. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/2012)

U skladu sa čl.77 stav 2. Zakona o javnim nabavkama i čl. 24 . Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS« br. 29/13) dostaviti sledeću dokumentaciju kao dokaz o ispunjavanju uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama i to

1. da ponuđač raspolaže dovoljnim finansijskim kapacitetom se dokazuje: bilansom stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora ili izvoda iz tog bilansa stanja za prethodne tri obračunske godine;

Ukoliko ponuđač iskaže negativan poslovni rezultat u bilo kojoj od tri prethodne godine, smatraće se da je dostavljena ponuda neprihvatljiva.

Ukoliko ponuđač u smislu člana 37. Zakona o računovodstvu i reviziji (Sl. Glasnik RS. Br.46/2006, 111/2009) nema obavezu da vrši reviziju finansijskih izveštaja, Bilans stanja može dostaviti i bez mišljenja ovlašćenog revizora, uz dokaz da nema obavezu primene navedenog člana. U tom slučaju priložiti Potvrdu o registraciji redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja APR-a za navedene godine.

2. da ponuđač raspolaže dovoljnim tehničkim kapacitetom se dokazuje: opisom tehničke opremljenosti i aparature, kao i merama za obezbeđivanje kvaliteta predmeta javne nabavke;

3. da ponuđač raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom se dokazuje: izjavom da poseduje sopstveni servis (ovlašćen za predmet javne nabavke) sa dovoljnim brojem sertifikovanih servisera, koji su minimalno tri godine u radnom odnosu kod ponuđača, što se dokazuje M2, M3A obrascima, kopijama radnih knjižica i kopijama sertifikata izdatim na ime servisera, koje je izdao proizvođač

4. ovlašćenje (autorizacija) proizvođača *Dräger Medical*, da je ponuđač njegov ekskluzivni zastupnik i distributer na teritoriji Republike Srbije za period za koji se vrši ugovaranje javne nabavke (minimum godinu dana od zaključenja ugovora)

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može **pre donošenja odluke** o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Na osnovu člana 61. st.4. tač. 1. Zakona o javnim nabavkama, („Sl. glasnik RS“, br. 124/12), a u vezi člana 8. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentaciju u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS“, br. 29/13), Institut za neonatologiju u Beogradu daje

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU za javnu nabavku br. 5/2013

Uputstvo ponuđačima sadrži podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke br. 5/2013, koji će se sprovesti u otvorenom postupku.

1. Jezik

Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku.

2. Način na koji ponuda mora biti sastavljena, odnosno, popunjavanje obrazaca ponude

Ponuđač je dužan da po dobijanju konkursne dokumentacije Instituta za neonatologiju podnese ponudu u skladu sa zahtevom naručioca iskazanog u konkursnoj dokumentaciji i javnom pozivu.

U prilogu konkursne dokumentacije nalaze se **OPŠTI USLOVI ZA UČEŠĆE** u pogledu predmeta nabavke, tehničke karakteristike (specifikacija), količine i opisa, načina sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, načina plaćanja, roka isporuke, mesto izvršenja i kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude, sa zahtevom naručioca u odnosu na svaki od ovih elemenata, prema kojima treba dati ponudu.

Ponuđač je dužan da podnese:

- 1) dokaze o ispunjavanju obaveznih uslova za učešće u postupku, koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji u delu **OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE**, određenih članom 77. Zakona o javnim nabavkama
- 2) dokaze o ispunjavanju dodatnih uslova za učešće u postupku, koji su navedeni u konkursnoj dokumentaciji u delu **DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE**, određenih članom 77. Zakona o javnim nabavkama
- 3) **OBRAZAC 1** - obrazac ponude mora biti popunjen (popunjen obrazac ponude znači popuniti sva prazna polja određena za upis podataka), čitko, bez precrtavanja, brisanja i dopisivanja, overen i potpisan od strane odgovornog (ovlašćenog) lica ponuđača.
- 4) **OBRAZAC 2** - obrazac strukture cene (popunjen, potpisan i overen pečatom),
- 5) **OBRAZAC 3** - obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (popunjenu, potpisanu i overenu pečatom)
- 6) **OBRAZAC 4** - Izjava ponuđača o dostavljanju **BLANKO MENICE** za dobro izvršenje posla prilikom zaključenja ugovora, potpisanu i overenu

Karakter zvanične ponude ima samo ona ponuda koja je podneta na neizmenjenim obrascima, overenim od strane naručioca.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može **pre donošenja odluke** o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija da dostavi original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama sa naznakom "PONUDA – NE OTVARATI" i obaveznom naznakom naziva ponuđača, imena lica i telefona za kontakt, jer bez ovih podataka naručilac neće moći da identifikuje ponuđača.

Lice koje neposredno predaje ponudu mora imati ovlašćenje za predaju.

3. Ponuda sa varijantama

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

4. Izmene, dopune i opoziv ponude

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni i opozive svoju ponudu, na isti način na koji se dostavljaju ponude predviđen u tački 2 ovog Uputstva.

Izmene, dopune i opoziv ponude se dostavljaju u zatvorenim kovertama sa naznakom "PROMENA PONUDE – NE OTVARATI" i obaveznom naznakom naziva ponuđača, imena lica i telefona za kontakt, jer bez ovih podataka naručilac neće moći da identifikuje ponuđača.

Lice koje neposredno predaje ponudu sa **izmenom, dopunom i opozivom** mora imati ovlašćenje za predaju.

Promena ponude (izmena, dopuna i opoziv) mora biti jasno i nedvosmisleno navedena u tekstu, čiji sadržaj će se utvrditi u postupku otvaranja ponude.

5. Rok, način i uslovi plaćanja

Zahtevi u pogledu traženog roka, načina i uslova plaćanja, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude određeni su u delu konkursne dokumentacije **OPŠTI USLOVI ZA UČEŠĆE**.

Ne mogu se prihvatiti neprecizno određeni rokovi (npr. odmah, po dogovoru, sukcesivno, od –do i sl.). U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rokove, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

6 Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi

Cena u ponudi mora biti iskazana u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost.

Ako naručilac oceni da ponuda sadrži neuobičajeno nisku cenu, saglasno članu 92. Zakona o javnim nabavkama, dužan je da od ponuđača zahteva detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

Ponuđač je dužan da u roku od **pet** dana od dana dobijanja pisanog zahteva za obrazloženjem, dostavi naručiocu odgovor, a po potrebi i odgovarajuće dokaze.

U slučaju da analiza datog obrazloženja ne potvrdi opravdanost ponudjene cene, ponuda će biti odbijena.

7. Važenje ponude

Period važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i mora biti najmanje 90 dana od dana javnog otvaranja ponuda. U slučaju isteka roka važenja ponuda, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

Zahtevi i odgovori u vezi sa tim dostavljaju se u pisanom obliku.

8. Finansijsko obezbeđenje

Sredstva finansijskog obezbeđenja koje dostavlja izabrani ponuđač prilikom zaključenja ugovora:

- Za dobro izvršenje posla : BLANKO MENICA, potpisana i overena, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

Predmetna menica za dobro izvršenje posla, aktiviraće se u slučaju da isporučilac ne izvršava ugovorene obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Menica za dobro izvršenje posla biće vraćena isporučiocu po isteku roka važenja menice.

Uz odgovarajuću menicu izabrani ponuđač je dužan da dostavi i sledeće dokumenta:

- fotokopiju kartona deponovanih potpisa
- fotokopiju OP obrasca (obrasca sa navođenjem lica ovlašćenih za zastupanje ponuđača)
- fotokopiju overenog zahteva za registraciju menica od strane poslovne banke.

9. Poverljivost ponude

Saglasno čl.14 i 15 Zakona o javnim nabavkama naručilac ne postavlja posebne zahteve u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje stavlja ponuđačima na raspolaganje, niti se cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponuda smatraju poverljivim.

10. Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja

Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom, saglasno članu 20. Zakona o javnim nabavkama.

Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni ovim zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

11. Traženje dodatnih objašnjenja

Na zahtev naručioca ponuđač će pismeno dostaviti objašnjenja, koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, kao i omogućiti da izvrši kontrolu (uvid) kod ponuđača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizlazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

12. Elementi ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja

Elementi ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja određen je u delu konkursne dokumentacije pod nazivom »Opšti uslovi za učešće u postupku javne nabavke«.

13. Kriterijumi za ocenjivanje ponuda

Kriterijum za ocenjivanje ponuda ocenjuje se po kriterijumu najniža ponuđena cena.

14. Zaštita prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane

naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda. Ova odredba se ne primenjuje ako podnosilac zahteva ili sa njim povezano lice nije učestvovao u tom postupku.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana objavljivanja odluke o dodeli ugovora na Portalu javnih nabavki.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. ovog zakona. Ponuđač je dužan da zahtev za zaštitu prava dostavi na način da je naručilac primi u najkraćem mogućem roku.

Ako se zahtev dostavlja neposredno, elektronskom poštom ili faksom, ponuđač mora imati potvrdu prijema odluke od strane naručioca, a ukoliko se zahtev dostavlja putem pošte mora se poslati preporučeno sa povratnicom.

Ako naručilac odbije prijem zahteva, smatra se da je zahtev dostavljen dana kada je prijem odbijen.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Uplatu takse iz člana 156. stav 3. Zakona izvršiti na sledeći način:

- svrha plaćanja: Republička administrativna taksa, za javnu nabavku ... (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke, ako se podnosi po drugi put zahtev za zaštitu prava u istoj javnoj nabavci potrebno je precizno naznačiti zahtev za zaštitu prava povodom koga se plaća taksa- npr. del. broj, datum sačinjavanja i sl.),
- iznos takse: 40.000,00 dinara
- korisnik (primalac): Budžet Republike Srbije;
- šifra plaćanja: 153;
- br. žiro računa: 840-742221843-57;
- broj modela 97;
- poziv na broj: 50-016.

15. Zaključenje ugovora

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnoj nabavci, odnosno naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor u slučaju iz člana 112 stav 2 tačka 5 ako je podneta jedna ponuda.

(Naziv ponuđača)
Br: _____
Datum: _____

Obrazac
P O N U D E

za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL,*
za period od godinu dana
u pregovaračkom postupku bez objavljivanja javnog poziva
br. 5/2013

I PODACI O PONUĐAČU

Poslovno ime ili skraćeni naziv iz odgovarajućeg registra:

Adresa sedišta: _____

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora: _____

E-mail ponuđača: _____

Ime osobe za kontakt: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

Žiro-račun ponuđača: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Šifra delatnosti: _____

Registarski broj: _____

**II NAVESTI PODATKE O TOME DA LI SE PONUDA PODNOSI SAMOSTALNO ILI
KAO ZAJEDNIČKA PONUDA**

III ROK VAŽENJA PONUDE IZRAŽEN U BROJU DANA OD DANA OTVARANJA PONUDE JE _____ DANA.

IV OBRAZAC PONUDE POPUNITI, OVERITI PEČATOM I POTPISATI, ČIME SE POTVRĐUJE DA SU TAČNI PODACI KOJI SU U ISTOM NAVEDENI.

Servisiranje, rezervni delovi i potrošni material

Red. br.		Inkubator C2000	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	1919963	Inspekcija Inkubator C-2000	kom	32		
2.	MU12504	Filter BOX/4	kom	32		
3.	MU13223	Senzor za O2/za inkubator	kom	64		
Potrošni materijal						
	MU12533	Temperaturna sonda za kožu	kom	1		
	MU03876	IRIS PORTSLEEVE,BOX/100	kom	1		
	MU06944	GOVER,PROBE,GAREFORME,STD,10	kom	1		
	MU12609	GROMMET.AGCESS	kom	1		
	MU12681	Drzac vrata za inkubator	kom	1		
	MU12568	Knob, MattressTilt	kom	1		

Red. br.		Inkubator Caleo	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	1969889	Inspekcija Caleo	kom	44		
2.	MX08209	Dvogodišnji set za Caleo	kom	22		
	MX17015	Filter za Caleo (20 kom)	Kom	6		
Potrošni materijal						
	2M50412	Uvodnik za crevo, mali (5 kom)	kom	1		
	MX11001	Temperaturni senzor/5 kom/	kom	1		
	2M50385	Uvodnik za crevo, veliki	kom	1		
	MX17018	Crevo za vodu Caleo (20 kom)	kom	1		

Red. br.		Transportni inkubator GT 500 sa respiratorom	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	RO51	Inspekcija inkubatora GT500 sa respiratorom	kom	1		
2.	MU04472	FILTER vazduha	kom	1		
Potrošni materijal						
	MU04804	OXYGEN SENSOR,BIO-MED 10006	kom	1		
	MU16052	Baterija za inkubator 12V	kom	1		
	MU21402	Set Haubdtg.TQIIe,Mansch.TI500	kom	1		

Red. br.		Transportni inkubator TI 5400 i respirator	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	1914103	Inspekcija Transportnl Inkubator 5400 i respirator	kom	1		
2.	8402926	Filter vazduha	kom	2		

Red. br.		Babylog 8000/8000+ i VN 500	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	1933000	Inspekcija Babylog 8000/8000 +	kom	12		
2.	MX08207	Dvogodišnji set za popravku Ba	kom	6		
	6850645	Senzor za klseonlk	kom	12		
	1975129	Inspekcija F&P MR 850/730	kom	12		
	8415290	Battery Pack M7 NM2.5	kom	1		
	8418112	AIR FILTER	kom	1		
	8419758	Filtermatte	kom	2		
	1900128	Insp.Babylog VN500	kom	1		
	1975129	Inspekcija F&P MR 850	kom	2		
Potrošni materijal						
	8410185	Neonatalni Y nastavak sa senz.	kom	1		
	8409626	Priključni kabl za flow sensor	kom	1		
	8411097	Kabl sa adapterom za grejač	kom	1		
	8411045	Grejač creva 110 cm	kom	1		
	8411041	Komplet creva Babylog VN 500 visekra	kom	1		
	8416600	Flow sensor connector cable	kom	1		
	8416349	Filterforfan (10pcs.)	kom	1		
	8410179	Neonatalni senzori (5 kom)	kom	1		
	8411047	Komora ovlaživača MR340	kom	1		
	8414994	Temperaturna sonda MR869	kom	1		
	8414968	Crevo sa adapterom 850	kom	1		

Red. br.		Monitori	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	R080	Insp. Gamma/GammaXL/Vlsta monltor	kom	3		
2.	5732354	Batetrija LI-Ion SC5000/600X	kom	3		
Potrošni materijal						
	5590539	NeoMed pod dužine 2,5m	kom	1		
	5592162	Produžni kabl za EKG dužine	kom	1		
	5195024	EKG elektrode	kom	1		
	3368433	Kabl za SpO2 senzor dužine 1m	kom	1		
	3375834	Kabl za SpO2 senzor	kom	1		

Red. br.		MiniOx 3000	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	2M22461	O2-Senzor MiniOx 3000	kom	5		
2.	2M22295	Membrane keypad MiniOx 3000	kom	1		

Red. br.		Automatska redukciona stanica za kiseonik	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	1942719	Insp. Stanice GCS 80	kom	1		
2.	T04550	Uložak filtera	kom	2		

Institut za neonatologiju
Konkursna dokumentacija
za dodelu ugovora za nabavku potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL,
za period od godinu dana.
Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva br. 5/2013

3.	V03854	Zaptivni prsten filtera	Kom	2		
----	--------	-------------------------	-----	---	--	--

Red. br.		Kompresorska stanica medicinskih gasova	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.	R053	Održavanje kompresora medicinskog vazduha	kom	1		

Red. br.		Ostali potrošni material	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere	Ukupno
1.		Bakterijski filter za torakalnu drenažu	kom	1		
2.		Creva za transportni respirator (20 kom)	kom	1		

UKUPNO BEZ PDV-om: _____

UKUPNO SA PDV-om: _____

Radni sat _____

NAČIN PLAĆANJA:	
ROK ISPORUKE:	

V OSTALI PODACI RELEVANTNI ZA ZAKLJUČENJE UGOVORA:

 (pečat i potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC STRUKTURE CENE**OBRAZAC 2.**

NARUČILAC: **INSTITUT ZA
NEONATOLOGIJU**
MESTO: **BEOGRAD**
ADRESA: **KRALJA MILUTINA 50**

PONUĐAČ:
MESTO:
ADRESA:

OBRAZAC STRUKTURE CENE

RB.	NAZIV DOBRA	JED. MERE	KOL.	STOPA PDV U %	NETO FAKTURNA CENA	ZAVISNI TROŠKOVI NABAVKE	NABAVNA CENA	MARŽA	BONIFIKACIJA ZA KUPCE (RABAT)	PRODAJNA CENA BEZ PDV-a PO JED. MER. SA RABATOM	UKUPNA VREDNOST BEZ PDV-a PO JED. MER. SA RABATOM
1	2	3	4	5	6	7	8 (6+7)	9	10	11 (8+9-10)	12 (4*11)

Inkubator C2000											
1.	Inspekcija Inkubator C-2000	kom	32								
2.	Filter BOX/4	kom	32								
3.	Senzor za O2/za inkubator	kom	64								

Institut za neonatologiju
Konkursna dokumentacija

za dodelu ugovora za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL*,
za period od godinu dana.

Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva br. 5/2013

Potrošni materijal										
	Temperaturna sonda za kožu	kom	1							
	IRIS PORTSLEEVE,BOX/100	kom	1							
	GOVER,PROBE,GAREF ORME,STD,10	kom	1							
	GROMMET.AGGESS	kom	1							
	Drzac vrata za inkubator	kom	1							
	Knob, MattresTilt	kom	1							

INKUBATOR CALEO										
1.	Inspekcija Caleo	kom	44							
2.	Dvogodišnji set za Caleo	kom	22							
3.	Filter za Caleo (20 kom)	Kom	6							
Potrošni materijal										

Institut za neonatologiju
Konkursna dokumentacija

za dodelu ugovora za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL*,
za period od godinu dana.

Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva br. 5/2013

	Uvodnik za crevo, mali (5 kom)	kom	1								
	Temperaturni senzor/5 kom/	kom	1								
	Uvodnik za crevo, veliki	kom	1								
	Crevo za vodu Caleo (20 kom)	kom	1								
	Transportni inkubator GT 500 sa respiratorom										
1.	Inspekcija inkubatora GT500 sa respiratorom	kom	1								
2.	FILTER vazduha	kom	1								
Potrošni materijal											
	OXYGEN SENSOR,BIO-MED 10006	kom	1								
	Baterija za inkubator 12V	kom	1								
	Set Haubdtg.TQIIe,Mansch.T I500	kom	1								
	Transportni inkubator TI 5400 i respirator										
1.	Inspekcija Transportnl Inkubator 5400 i respirator	kom	1								

Institut za neonatologiju
Konkursna dokumentacija

za dodelu ugovora za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL*,
za period od godinu dana.

Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva br. 5/2013

2.	Filter vazduha	kom	2								
	Babylog 8000/8000+ i VN 500										
	Inspekcija Babylog 8000/8000 +	kom	12								
	Dvogodišnji set za popravku Ba	kom	6								
	Senzor za klseonlk	kom	12								
	Inspekcija F&P MR 850/730	kom	12								
	Battery Pack M7 NM2.5	kom	1								
	AIR FILTER	kom	1								
	Filtermatte	kom	2								
	Insp.Babylog VN500	kom	1								
	Inspekcija F&P MR 850	kom	2								
	Potrošni materijal										
	Neonatalni Y nastavak sa senz.	kom	1								
	Priključni kabl za flow sensor	kom	1								

Institut za neonatologiju
Konkursna dokumentacija

za dodelu ugovora za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL,*
za period od godinu dana.

Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva br. 5/2013

	Kabl sa adapterom za grejač	kom	1								
	Grejač creva 110 cm	kom	1								
	Komplet creva Babylog VN 500 visekra	kom	1								
	Flow sensor connector cable	kom	1								
	Filterforfan (10pcs.)	kom	1								
	Neonatalni senzori (5 kom)	kom	1								
	Komora ovlaživača MR340	kom	1								
	Temperaturna sonda MR869	kom	1								
	Crevo sa adapterom 850	kom	1								

	Monitori										
1.	Insp. Gamma/GammaXL/Vlsta monltor	kom	3								
2.	Batetrija Li-Ion SC5000/600X	kom	3								
	Potrošni materijal										
	NeoMed pod dužine 2,5m	kom	1								

Institut za neonatologiju
Konkursna dokumentacija

za dodelu ugovora za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL*,
za period od godinu dana.

Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva br. 5/2013

	Produžni kabl za EKG dužine	kom	1							
	EKG elektrode	kom	1							
	Kabl za SpO2 senzor dužine 1m	kom	1							
	Kabl za SpO2 senzor	kom	1							

	MiniOx 3000									
1.	O2-Senzor MiniOx 3000	kom	5							
2.	Membrane keypad MiniOx 3000	kom	1							
Automatska redukciona stanica za kiseonik										
	Insp. Stanice GCS 80	kom	1							
	Uložak filtera	kom	2							
	Zaptivni prsten filtera	Kom	2							
Kompresorska stanica medicinskih gasova										
	Održavanje kompresora medicinskog vazduha	kom	1							
Ostali potrošni material										
	Bakterijski filter za torakalnu drenažu	kom	1							
	Creva za transportni respirator (20 kom)	kom	1							

UPUTSTVO ZA POPUNU OBRASCA:

Institut za neonatologiju
Konkursna dokumentacija

za dodelu ugovora za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL*,
za period od godinu dana.

Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva br. 5/2013

- obrazac popuniti uredno i čitko u skladu sa numerisanim kolonama,
- stopu PDV-a naznačiti radi evidencije visine stope prema vrsti roba,
- kolone 5, 6 i 7 popuniti u skladu sa zakonskim propisima iz te oblasti,
- u kolonu 11 i 12 uključiti rabat u koliko je odobren,
- u napomeni navesti osnov odobrene bonifikacije (rabata) za kupca.

(pečat i potpis ovlašćenog lica)

Institut za neonatologiju
Konkursna dokumentacija

za dodelu ugovora za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL,*
za period od godinu dana.

Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva br. 5/2013

(Naziv ponuđača)

Br: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama (»Službeni glasnik RS«, br. 124/12) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentaciju u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (»Sl. glasnik RS», br. 29/13), ponuđač daje

Izjavu o nezavisnoj ponudi

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje se, da je ponuđač u postupku javne nabavke za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke medicinske opreme DRÄGER MEDICAL, za period od godinu dana* u pregovaračkom postupku bez objavljivanja javnog poziva broj 5/2013, koji sprovodi Institut za neonatologiju, kao naručilac, ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačem ili zainteresovanim licima.

(pečat i potpis ovlašćenog lica)

(Naziv ponuđača)

Br: _____

Datum: _____

JAVNA NABAVKA BROJ: 5/2013
za nabavku *potrošnog materijala i rezervnih delova sa uslugom servisiranja i popravke*
medicinske opreme DRÄGER MEDICAL,
za period od godinu dana
u pregovaračkom postupku bez objavljivanja javnog poziva

I Z J A V A
O DOSTAVLJANJU BLANKO MENICE

Ovom izjavom neopozivo potvrđujemo da ćemo prilikom zaključenja ugovora dostaviti Naručiocu:

- Za dobro izvršenje posla BLANKO MENICU, potpisanu i overenu, sa meničnim ovlašćenjem na popunu u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora, odnosno ukupnog izvršenja svih ugovorenih obaveza.

MP _____

(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA:

U slučaju zajedničke ponude ovaj obrazac fotokopirati i popuniti od strane svakog učesnika u zajedničkoj ponudi